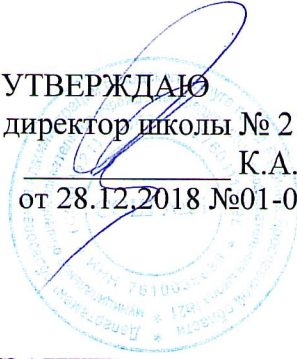


Согласовано  
решение педагогического совета школы  
от 28.12.2018 года № 12

УТВЕРЖДАЮ  
директор школы № 21  
К.А.Хватова  
от 28.12.2018 №01-09/364



## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОЧНО-ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ В СОШ № 21**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 21, локальными актами школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила организации очно – заочного обучения в СОШ № 21 с целью предоставления гражданам Российской Федерации возможности получить начальное общее, основное общее и среднее общее образование, создания основы для последующего образования и самообразования, формирования общей культуры личности обучающегося.

1.3. Получение общего образования в очно - заочной форме предполагает сочетания очной формы обучения и самостоятельного изучения обучающимися отдельных предметов основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

1.4. Обучение по очно – заочной форме осуществляется при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана.

1.5. Ознакомление родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с настоящим Положением, в том числе через сайт СОШ № 21.

## **2. Организация приема и (или) перевода**

2.1. Прием и (или) перевод на обучение в очной-заочной форме осуществляется:

- в 1-9 классах по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с учетом мнения ребенка, а также по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии)

- в 10- 11 классах по заявлению учащихся, а также по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. В заявлении должен быть указан срок, на который учащийся переводится на обучение в очно - заочной форме.

2.3. Заявление о переводе на обучение в очно-заочной форме принимаются в течение учебного года, но не менее чем за 4 (четыре) недели до окончания четверти, полугодия, учебного года.

2.4. Перевод на обучение в очно-заочной форме оформляется приказом директора учреждения.

2.5. Перевод на обучения с очно-заочной формы на очную осуществляется:

- в 1-9 классах по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с учетом мнения ребенка;

- в 10-11 классах по заявлению учащихся.

2.6. Перевод на обучения с очно-заочной формы на очную оформляется приказом директора учреждения.

## **3. Организация обучения в очно-заочной форме**

3.1. Образовательная деятельность при очно-заочной форме обучения регламентируется: учебным планом учреждения при очно-заочном обучении, расписанием уроков и занятий в межсессионный период, графиком промежуточной аттестации.

3.2. Предметы учебного плана, выбранные учащимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося с учетом мнения ребенка для изучения в очно-заочной форме, изучаются учащимися самостоятельно.



3.3. Учащийся в очно-заочной форме обязаны присутствовать на проведении контрольных работ, дифференцированном зачете по физической культуре в 9 и 11 классе, учебных сборах по ОБЖ (юноши) 10 класс, по расписанию школы. Учащиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда учреждения; принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

3.4. Качество освоения программ общего образования учащихся очно-заочной формы обучения проверяется с помощью различных видов контроля. Оценивание знаний учащегося по основным темам проводятся в очной форме.

3.5. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.6. В электронном и классном журнале в строчке ученика, переведенного на очно-заочную форму обучения, выставляются оценки, в соответствии с пройденными темами, результатами промежуточной аттестации.

#### **4. Аттестация учащихся**

4.1. Школа самостоятельна в выборе системы оценивания учащихся, порядка и периодичности промежуточной аттестации учащихся.

4.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся, переведенных на очно-заочную форму обучения, осуществляются в соответствии с расписанием и календарным учебным графиком.

4.3. Оценки за четверть выставляются с учетом оценок за все виды проверочных, контрольных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учетом определенных сроков сдачи работ по предмету.

4.4. Учащиеся, не освоившие образовательную программу основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

4.6. Государственная итоговая аттестация учащихся, переведенных на очно-заочную форму обучения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

4.7. К государственной итоговой аттестации допускается учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Финансовое обеспечения реализации образовательной программы учреждения в очно-заочной форме осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.